АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2025 № 593-ПА

городской округ Лобня

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе Лобня Московской области в 2025 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Лобня Московской области от 30.12.2022 № 1171 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная защита населения» на 2023 -2027 годы, руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области, в целях организации отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории городского округа Лобня Московской области, Администрация городского округа Лобня Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе Лобня Московской области (далее - МВК) и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему Постановлению, возложив на нее обязанности по координации организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе Лобня Московской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о МВК согласно приложению 2 к настоящему Постановлению;

2.2. Перечень детских оздоровительных учреждений на 2025 год согласно приложению 3 к настоящему Постановлению;

2.3. Распределение субсидии из бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей согласно приложению 4 к настоящему Постановлению.

3. Управлению образования Администрации:

Правительство Московской области

3.1. Обеспечить готовность материальной базы муниципальных образовательных учреждений к открытию оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;

3.2. Организовать отдых и оздоровление детей в возрасте 7-15 лет

3.3. Утвердить:

3.3.1. Стоимость набора продуктов питания для детей, находящихся в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, в размере 340 рублей и 18 рублей питьевая вода в день на одного человека;

3.3.2. Стоимость путевки в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на одну смену в размере 12 773 (двенадцать тысяч семьсот семьдесят три);

3.3.3. Размер родительской платы за приобретение путевки в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в размере 8 100 (восемь тысяч сто рублей) 63 % от полной стоимости путевки;

3.4. Обеспечить бесплатными путёвками в лагеря дневного пребывания детей в возрасте 7-15 лет из малоимущих семей, малоимущих-многодетных семей, детей граждан мобилизованных, призванных военными комиссариатами и призывными комиссиями по мобилизации граждан в иных субъектах Российской Федерации, детей из семей, детей инвалидов.

3.5. Произвести закупку путевок в загородные организации отдыха и оздоровления детей, расположенные в Московской области, других субъектах Российской Федерации:

для детей работников организаций, финансируемых из бюджета городского округа Лобня Московской области, а также организованных коллективов воспитанников муниципальных учреждений дополнительного образования, муниципальных спортивных школ за счет бюджета городского округа Лобня Московской области и субсидии, предоставляемой из бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха детей и установить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) детей в загородные оздоровительные лагеря 38 процентов от стоимости путевки;

для детей (близкие родственники, племянник/племянница, внук/внучка) работников организаций, финансируемых из бюджета городского округа Лобня Московской области, а также организованных коллективов воспитанников муниципальных учреждений дополнительного образования, муниципальных спортивных школ за счет бюджета городского округа Лобня Московской области и субсидии, предоставляемой из бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха детей и установить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) детей в загородные оздоровительные лагеря 48 процентов от стоимости путевки;

обеспечить бесплатными путёвками детей в возрасте 7-15 лет работников организаций, финансируемых из бюджета городского округа Лобня Московской области, а также организованных коллективов

Правительство Московской области

воспитанников муниципальных учреждений дополнительного образования, муниципальных спортивных школ за счет бюджета городского округа Лобня Московской области и субсидии, предоставляемой из бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха детей, в загородные организации отдыха и оздоровления детей, расположенные в Московской области, других субъектах Российской Федерации, из многодетных семей, детей граждан мобилизованных, призванных военными комиссариатами и призывными комиссиями по мобилизации граждан в иных субъектах Российской Федерации, детей инвалидов, детей, имеющих родителей – инвалидов;

3.6 Обеспечить исполнение Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»

4. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ МО «Лобненская больница» обеспечить медицинским персоналом организации отдыха детей и провести медицинское обследование персонала, направляемого в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории городского округа Лобня Московской области.

5. Рекомендовать Окружному управлению социального развития № 22 Министерства социальной защиты населения Московской области, организовать отдых, оздоровление и занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих и воспитывающихся в государственных учреждениях социальной защиты населения, здравоохранения и других категорий несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также детей граждан мобилизованных, призванных военными комиссариатами и призывными комиссиями по мобилизации граждан в иных субъектах Российской Федерации;

6. Отделу по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации городского округа Лобня предоставить в Управление образования Администрации городского округа Лобня информацию о детях, состоящих на профилактическом учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Лобня, нуждающихся в организации отдыха в лагерях в период летних каникул.

7. Рекомендовать ГКУ МО «Центр занятости Московской области»:

7.1. Организовать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет включительно, в свободное от учебы время;

7.2. Оказывать содействие работодателям в создании новых рабочих мест для несовершеннолетних граждан, имеющих место жительства в городском округе Лобня Московской области.

8. Рекомендовать Лобненскому территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по Московской области при осуществлении надзорных мероприятий за соблюдением санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований к организации отдыха и оздоровления детей,

Правительство Московской области

уделять внимание контролю за деятельностью поставщиков продуктов и бутилированной воды.

9. Рекомендовать ОМВД России по городскому округу Лобня Московской области осуществлять контроль за обеспечением общественного порядка и безопасности, в том числе антитеррористической, лагерей, расположенных на территории городского округа Лобня Московской области, а также принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения при перевозках детей, по сопровождению автобусов, в том числе предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

10. Рекомендовать отделу надзорной деятельности по городскому округу Лобня Управления по надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Московской области провести комплекс мероприятий по осуществлению государственного пожарного надзора за соблюдением в местах отдыха и оздоровления детей требований пожарной безопасности.

11. Финансовому управлению Администрации городского округа Лобня осуществлять финансирование мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе Лобня Московской области в соответствии с муниципальной программой «Социальная защита населения» на 2023-2027 годы в пределах запланированных средств.

12. Постановление Администрации городского округа Лобня от 25.04.2024 № 393-ПА «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе Лобня Московской области в 2024 году» признать утратившим силу.

13. Настоящее Постановление разметить на официальном сайте Администрации городского округа Лобня в информационно – коммуникационной сети «Интернет» www.лобня.рф, на сайте Управления образования Администрации городского округа Лобня www/uolobnya.ru.

14. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Зиновьева В.А.

Глава городского округа Лобня

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в Межведомственной системе электронного документооборота Правительства Московской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00918474A5CE41EB41EBDC729E6130E83C
Владелец: Кротова Анна Владимировна
Действителен с 19-03-2024 до 12-06-2025

А.В. Кротова

Правительство Московской области

Приложение 1
к Постановлению Администрации
городского округа Лобня
от 20.05.2025 № 593-ПА

СОСТАВ
Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе Лобня Московской области

Председатель Межведомственной комиссии:	
Зиновьев В.А.	Первый заместитель Главы городского округа
Заместитель Председателя Межведомственной комиссии**:**	
Акимова А.А.	и.о. начальника Управления образования Администрации городского округа Лобня
Члены Межведомственной комиссии:	
Сазонова Т.Н.	исполняющий обязанности начальника Финансового управления Администрации городского округа Лобня
Колесникова Н.Ю.	начальник отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации городского округа Лобня
Козлов В.В.	заместитель начальника Окружного управления социального развития № 22 Министерства социального развития Московской области
Обидная Т.А.	заместитель начальника Управления образования Администрации городского округа Лобня

Правительство Московской области

Пазова О.А.	начальник отдела социального развития Администрации городского округа Лобня
Нивина Н.А.	начальник отдела экономики Управления образования Администрации городского округа Лобня
Тимошин Р.С.	ВРИО заместителя начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России по городскому округу Лобня (по согласованию)
Тен В.В.	главный врач ГБУЗ МО «Лобненская больница» (по согласованию).

Правительство Московской области

Приложение 2
к Постановлению Администрации
городского округа Лобня
от 20.05.2025 № 593-ПА

Положение о Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе Лобня Московской области

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи (далее – МВК) является коллегиальным органом при Администрации городского округа Лобня, образованным в целях координации взаимодействия органов местного самоуправления, общественных и иных организаций по вопросам отдыха, занятости детей, подростков и молодежи, целевого использования денежных средств, выделенных на организацию детского отдыха.

1.2. Целью создания МВК является содействие в подготовке и организации детских оздоровительных лагерей дневного пребывания, выездных профильных палаточных лагерей, организации культурной, спортивно-оздоровительной работы с подростками и молодежью городского округа.

1.3. В своей работе МВК руководствуется Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, законами Московской области «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области», «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей», «О бюджете Московской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлениями Правительства Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Лобня, а также настоящим Положением.

1.4. Состав МВК утверждается Главой городского округа Лобня. МВК состоит из членов МВК, в том числе, председателя и заместителя председателя.

Члены МВК несут персональную ответственность за реализацию ее решений по функциям своей деятельности.

Правительство Московской области

2. Функции МВК

2.1. МВК рассматривает и оперативно решает вопросы, связанные с организацией отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа Лобня.

2.2. Создает Комиссию по приемке городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и оформляет акт приемки согласно приложению к настоящему положению.

2.3. Координирует работу отраслевых органов Администрации городского округа Лобня, учреждений, организаций, участвующих в решении вопросов занятости детей и подростков.

2.4. Участвует в разработке проектов программ и планов мероприятий по организации в городском округе детского отдыха и занятости в период школьных каникул.

2.5. Заслушивает отчеты представителей заинтересованных организаций по организации отдыха и занятости детей в период школьных каникул.

2.6. Не реже 1 раза в месяц проводит оперативный контроль за работой детских оздоровительных лагерей, расположенных на территории городского округа Лобня.

3. Права МВК

3.1. Запрашивает и получает от государственных органов, предприятий, организаций, учреждений, расположенных на территории городского округа Лобня, информацию, требующуюся для выполнения возложенных на МВК функций.

3.2. Приглашает на свои заседания и заслушивает специалистов, представителей заинтересованных предприятий, организаций и учреждений, также, запрашивает у них информацию по вопросам, относящимся к компетенции МВК.

3.3. Рассматривает и утверждает:

- мероприятия по организации и приемке оздоровительных лагерей;
- финансирование мероприятий по подготовке и проведению оздоровительной кампании.

Правительство Московской области

4. Деятельность МВК

4.1. Основной формой работы МВК являются заседания, в том числе, дистанционные посредством электронной почты и других коммуникационных технологий, которые проводятся по мере необходимости.

4.2. На заседаниях МВК председательствует председатель МВК, в случае его отсутствия в период отпуска, командировки, болезни или иной причине – заместитель председателя МВК по поручению председателя МВК.

4.2.1. Председатель МВК:

- руководит организацией деятельности МВК и обеспечивает ее планирование;
- распределяет обязанности между заместителем, членами МВК;
- вносит предложения в повестку дня заседаний МВК;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым МВК;
- ведет заседание МВК;
- вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции МВК;
- подписывает документы, в том числе протоколы заседаний МВК;
- организует контроль за выполнением решений, принятых МВК.

4.2.2. Заместитель председателя МВК:

- вносит предложения в повестку дня заседаний МВК;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым МВК;
- выполняет поручения МВК и ее председателя;
- по поручению председателя МВК исполняет обязанности председателя МВК, в том числе, ведет заседания МВК в случае отсутствия председателя МВК, а также подписывает документы, в том числе, протоколы заседаний МВК;
- участвует в подготовке вопросов на заседания МВК и осуществляет необходимые меры по выполнению ее решений;
- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности МВК;
- организует контроль за выполнением решений, принятых МВК.

4.2.3. Члены МВК:

- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым МВК;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции МВК;
- выполняют поручения МВК и ее председателя;
- лично участвуют в заседаниях МВК;

Правительство Московской области

- участвуют в подготовке вопросов на заседания МВК и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений, контролю за их реализацией.

4.3. Заседание МВК считается правомочным, если на нем присутствует более половины установленного состава МВК. Члены МВК участвуют в заседании лично. В случае, если член МВК по какой-либо причине не может присутствовать на ее заседании, он обязан известить об этом председателя МВК.

4.4. Решения МВК принимаются простым большинством голосов от числа членов МВК, присутствующих на заседании, и оформляются протоколами, которые подписывает председатель МВК, либо лицо, исполняющее его обязанности.

5. Полномочия МВК

5.1. К полномочиям МВК относятся:

- мониторинг состояния ситуации в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе Лобня;
- выезд к месту фактического оказания услуг, в случае, предоставления информации о возможных нарушениях в сфере организации отдыха и оздоровления детей;
- проведение информационно – разъяснительной работы с руководителями организаций отдыха;
- разработка мероприятий, программ и предложений по повышению эффективности организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе Лобня.

Правительство Московской области

Приложение
к Положению о Межведомственной комиссии
по организации отдыха, оздоровления
и занятости детей, подростков и молодежи
в городском округе Лобня Московской области

АКТ
о приёмке организации отдыха детей и их оздоровления

_____ « » 20 г.
(место составления акта) (дата составления акта)

_____
(полное наименование организации)

Адрес организации, телефон, e-mail: _____

Собственник организации:

_____
(наименование собственника и форма собственности:
частная/муниципальная/собственность субъекта РФ/федеральная)

Адрес собственника организации, телефон, e-mail:

_____

ФИО руководителя организации, мобильный телефон:

_____

В соответствии с постановлением Главы городского округа Лобня

_____

проверка проводилась Комиссией по приёмке в составе:

Председатель комиссии:

_____

Заместитель председателя комиссии:

_____

Члены комиссии:

_____ _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Правительство Московской области

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРКИ КОМИССИЕЙ УСТАНОВЛЕНО СЛЕДУЮЩЕЕ:

1. Наличие санитарно-эпидемиологического заключения на организацию:

_____

2. Наличие заключения органа Госпожнадзора:

_____

I.СОСТОЯНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

3. Состояние подъездных путей, пешеходных дорожек:

_____

4. Количество мест в смену: _____
5. Количество смен: _____
6. Количество и состояние спальных корпусов (в них мест):_____
7. Наличие, состояние и оборудование спортивных, игровых площадок, беседок, других мест отдыха детей: _____
8. Организация контроля за детьми со стороны обслуживающего персонала:

_____

9. Система отопления организации (централизованное/автономная котельная: газовая, мазут и т.д.):_____
10. Условия размещения детей в корпусах (наличие мебели, постельных принадлежностей, теплых одеял, полотенец, количество спальных мест в номерах): _____
11. Наличие санитарных комнат и их оборудование (туалетные и душевые кабины, биде, ногомойки и др.): _____
12. Благоустройство территории (наличие клумб, цветников, скамеек и др.):

_____

13. Наличие прачечных, помещений для сушки белья, их оборудование:

Правительство Московской области

_____

II.ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ

14. Наличие и состояние пищеблока: _____
15. Набор цехов и других помещений: _____
16. Оснащение холодильным, технологическим оборудованием: _____

_____

17. Достаточность инвентаря, его маркировка: _____
18. Условия хранения продуктов питания: _____
19. Наличие инструкции по эксплуатации электрооборудования _____

_____

20. Количество посадочных мест в столовой: _____
21. Режим питания детей (количество смен): _____
22. Питьевой режим: _____
23. Условия мытья и хранения посуды: _____

III.КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ ЧАСТЬ

24. Наличие кружков, секций, помещений для занятий: _____
25. Наличие планов мероприятий и досуговых программ: _____
26. Наличие музыкальной, кино-, теле-, видеотехники: _____
27. Договоры с музеями, театрами, бассейном на посещение детьми: _____

IV.УКОМПЛЕКТОВАННОСТЬ КАДРАМИ

28. Штатное расписание: _____
29. Фактическая численность персонала: _____
30. Наличие педагогического образования у воспитателей, вожатых и педагогического стажа:

_____

V.МЕДИЦИНСКАЯ ЧАСТЬ

31. Укомплектованность медицинским персоналом. Наличие санитарных книжек, медицинских осмотров: _____
32. Наличие изолятора, необходимого оборудования, медикаментов:_____

_____

33. Система организации по оказанию скорой и неотложной медицинской помощи:_____
34. Наличие и ведение амбулаторного журнала регистрации несчастных случаев, инфекционных заболеваний: _____

VI.ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

35. Наличие укомплектованных пожарных щитов, эвакуационных выходов, планов эвакуации: _____

Правительство Московской области

36. Наличие оперативной связи с территориальными органами надзорной деятельности ГУ МЧС России по Московской области, номеров телефонов подразделений пожарной охраны: _____

37. Наличие в исправном состоянии системы автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре: _____

38. Наличие актов проверки работоспособности систем и средств противопожарной защиты объекта с оформлением соответствующего акта проверки: _____

39. Наличие необходимого количества исправных первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря: _____

40. Наличие у обслуживающего персонала средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от токсичных продуктов горения, электрических фонарей: _____

41. Наличие инструкции о порядке действий дежурного персонала при получении сигналов о пожаре: _____

42. Наличие журнала проведения инструктажей сотрудников по обеспечению безопасности детей в лагере, по отработке эвакуации обслуживающего персонала и детей: _____

43. Наличие приказа о назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность с отметкой об ознакомлении: _____

VII. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ОБЪЕКТА (ТЕРРИТОРИИ) ОРГАНИЗАЦИИ

44. Информация о должностных лицах, назначенных ответственными за проведение мероприятий по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности объекта (территории) и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации)_____

(назначены/не назначены)

_____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. сотрудника, должность, контактный телефон)

_____

(наименование распорядительного документа о назначении сотрудника, дата документа, № документа)

45. Организация и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов, осуществление контроля за их функционированием

Правительство Московской области

а) пропускной режим _____

(обеспечивается/не обеспечивается; наличие приказа руководителя объекта (территории) об организации пропускного и внутриобъектового режимов – дата и № приказа)

б) внутриобъектовый режим _____

(обеспечивается/не обеспечивается)

в) контроль пропускного и внутриобъектового режимов _____

(осуществляется – ФИО, должность осуществляющего лица/не осуществляется)

_____

г) наличие системы контроля и управления доступом (СКУД)_____

(имеется/отсутствует – требуется установка/отсутствует – установка не требуется; при наличии: название, тип установленного оборудования, характеристика, исправна/неисправна)

_____

д) ограждение объекта (территории) и его целостность_____

(имеется/отсутствует; целостность не нарушена/целостность нарушена)

е) общая протяженность периметра, подлежащего ограждению _____метров

ж) краткая характеристика и состояние ограждения _____

(железобетонное, металлическое, деревянное, сплошное, частичное, подлежит ремонту и т.д., высота в сантиметрах)

_____

з) наличие запорных устройств на входных дверях, калитках и воротах_____

_____

(имеются/не имеются; беспрепятственный доступ людей и транспортных средств на территорию – обеспечен/не обеспечен)

Дополнительная информация (при наличии)_____

46. Оснащение объекта (территории) системой тревожной сигнализации с передачей сообщений о срабатывании в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации или в систему обеспечения вызова по единому номеру «112», или другие организации, обеспечивающие вызов и прибытие экстренных оперативных служб _____

_____

(оснащен/не оснащен; № договора, дата заключения договора, срок действия договора)

а) средства телефонной связи _____

(имеются/отсутствуют/не требуются; исправны/не исправны; устойчивая связь на объекте (территории) обеспечена/не обеспечена)

б) количество телефонов с функцией автоматического определения номера _

_____

в) средства радиосвязи_____

(имеются, количество/отсутствуют/не требуются)

г) система экстренного вызова полиции_____

(имеется/отсутствует – требуется установка/отсутствует – установка не требуется)

Правительство Московской области

д) тревожная сигнализация_____

(имеется/отсутствует – требуется установка/отсутствует – установка не требуется)

е) тревожная сигнализация _____

(при наличии: находится в рабочем/в нерабочем состоянии)

ж) количество кнопок/брелоков, инициирующих сигнал тревоги _____

з) сигнал тревоги выводится на пульт дежурного _____

_____

(наименование подразделения вневедомственной охраны Росгвардии, частной охранной организации, службы безопасности)

е) техническое обслуживание средств сигнализации осуществляет _____

_____

(наименование организации, дата заключения договора, № договора, срок действия договора)

47. Организация обеспечения информационной безопасности, разработки и реализации мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам объекта (территории) _____

_____

(организована/не организована; если организована, то, каким образом)

48. Наличие заключенных (при необходимости) договоров аренды, безвозмездного пользования и иных договоров пользования имуществом организации с обязательным включением положений, дающих право должностным лицам, осуществляющим руководство деятельностью работников на объекте (территории), контролировать целевое использование арендуемых (используемых) площадей с возможностью расторжения указанных договоров при их нецелевом использовании _____

_____

(заключены/не заключены; если заключены, то с какой организацией и на какой срок)

49. Периодический обход и осмотр зданий (строений, сооружений), а также потенциально опасных участков и критических элементов объекта (территории), стоянок автотранспорта в целях своевременного обнаружения потенциально опасных для жизни и здоровья людей предметов (веществ) ___

_____

(осуществляется/не осуществляется; количество раз в сутки)

а) система наружного освещения_____

(имеется/отсутствует – требуется установка/отсутствует – установка не требуется)

б) краткая характеристика_____

(тип системы освещения, опоры освещения, их количество, работоспособность)

в) достаточность освещения объекта (территории) _____

(достаточное/недостаточное)

50. Взаимодействие с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской

Правительство Московской области

Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) по вопросам противодействия терроризму _____

_____

(установлено/не установлено)

51. Мероприятия по своевременному доведению информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта до территориального органа безопасности, территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации)_____

(порядок разработан/не разработан)

а) перечень телефонов оперативных и спасательных служб _____

(имеется/не имеется/подлежит переработке, корректировке)

_____

52. Мероприятия по обеспечению эвакуации работников, детей, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта _____

_____

(планы эвакуации: есть/ нет, актуальны/ не актуальны; пункт размещения во время эвакуации: адрес, маршрут движения к пункту размещения во время эвакуации)

53. Мероприятия по обучению работников и детей, находящихся на объекте (территории), действиям при обнаружении на объекте (территории) посторонних лиц и подозрительных предметов и угрозе возникновения чрезвычайной ситуации _____

(проводятся/не проводятся, дата последнего обучения)

54. Размещение на объекте (территории) наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, детей, находящихся на объекте (территории), при обнаружении подозрительных лиц или предметов на объекте (территории), поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории), а также схем эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номеров телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации)

Правительство Московской области

_____

(имеется/отсутствует – требуется установка/отсутствует – установка не требуется)

55. Оснащение объекта (территории) системами видеонаблюдения, системами охранной сигнализации:

а) система (системы) видеонаблюдения _____

(имеется/отсутствует – требуется установка/отсутствует – установка не требуется; при наличии: название системы)

_____

б) информация о собственнике системы видеонаблюдения_____

_____

(наименование организации)

в) количество видеокамер, из них находится в исправном состоянии _____

г) количество внутренних и наружных видеокамер, камер «Безопасный регион», тип системы: (цифровая, аналоговая)_____

_____

е) видеоизображение в онлайн-режиме выводится_____

_____

(наименование подразделения органа внутренних дел, частной охранной организации, службы безопасности, иной организации)

ж) хранение видеоинформации:_____

(осуществляется/не осуществляется)

з) срок хранения видеоинформации составляет _____

и) зона охвата видеонаблюдения _____

_____

к) охранная сигнализация _____

(имеется/отсутствует – требуется установка/отсутствует – установка не требуется)

_____

л) сигнал тревоги выводится на пульт дежурного _____

(наименование подразделения вневедомственной охраны Росгвардии, частной охранной организации, службы безопасности)

м) техническое обслуживание средств сигнализации осуществляет_____

_____

(наименование организации, дата заключения договора, № договора, срок действия договора)

56. Оснащение объекта (территории) стационарными или ручными металлодетекторами:_____

(имеются/отсутствуют – требуется установка/отсутствуют – установка не требуется; при наличии: название, исправны/неисправны, количество, место установки, когда установлены, кем и как обслуживаются)

57. Оборудование объекта (территории) контрольно-пропускными пунктами, тип контрольно-пропускного пункта, наличие технических средств охраны на

Правительство Московской области

контрольно-пропускных пунктах и устойчивой связи _____

_____

58. Обеспечение охраны объекта (территории) сотрудниками (работниками) частных охранных организаций, подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, военизированных и сторожевых подразделений организации, подведомственной Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, или подразделений ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны

а) физическая охрана объекта (территории)_____

(осуществляется/не осуществляется – требуется/ не осуществляется – не требуется)

б) физическая охрана осуществляется_____

(ведомственная/вневедомственная/ в штате организации; частной охранной организацией, службой безопасности, сторожем, вахтером – с указанием наименования частной охранной организации, службы безопасности)

в) режим осуществления физической охраны _____

(круглосуточная охрана, в определенные дни, в период проведения массовых мероприятий, иной режим)

г) количество сотрудников охраны и количество постов охраны (контрольно-пропускных пунктов, вахт)_____

(по штату/фактическое)

д) периодический инструктаж сотрудников охраны о порядке несения службы, действиям при пожаре, в кризисных и чрезвычайных ситуациях, изучение функциональных обязанностей, инструкций _____

(проводится/не проводится/ дата последнего проведения)

г) обеспеченность сотрудников охраны:

служебным оружием и боеприпасами _____

(обеспечены/вид служебного оружия/не обеспечены/не требуется)

специальными средствами _____

(обеспечены/вид специальных средств/не обеспечены/не требуется)

служебным транспортом _____

(обеспечены/вид транспорта/не обеспечены/не требуется)

служебными собаками _____

(обеспечены/не обеспечены/не требуется)

д) организационно-распорядительные документы по осуществлению физической охраны, в том числе: основание установления физической охраны _____(№ и дата утверждения распорядительного документа об установлении охраны, наличие договора об оказании услуг по охране, № договора, срок действия договора)

_____

Правительство Московской области

положение о подразделении охраны (копия, выписка)_____

(имеется/не имеется/подлежит корректировке)

_____

план и схема охраны_____

(имеется/не имеется/подлежит переработке, корректировке)

схема оповещения сотрудников охраны_____

(имеется/не имеется/подлежит переработке, корректировке)

инструкция по организации охраны _____

(имеется/не имеется/подлежит переработке, корректировке)

должностная инструкция охранника _____

(имеется/не имеется/подлежит переработке)

инструкция для сотрудников охраны по действиям в случае угрозы или совершения террористического акта_____

_____

(имеется/не имеется/подлежит переработке, корректировке, дата ознакомления сотрудников охраны с инструкцией)

59. Наличие иных инженерно-технических средств охраны _____

Наличие паспорта безопасности объекта (территории)_____

_____

(в соответствии с каким постановлением Правительства РФ разработан, дата утверждения; актуализирован/не актуализирован)

60. Проведение комплексного обследования объекта (территории) сотрудниками органов внутренних дел во взаимодействии с антитеррористической комиссией городского округа с целью определения состояния инженерно-технической укрепленности и антитеррористической защищенности и иных обследований объекта (территории):_____

кем проведена, дата акта, требования антитеррористической защищенности соблюдаются/не соблюдаются)

61. (ЗАПОЛНЯЕТСЯ ДЛЯ ПАЛАТОЧНЫХ ЛАГЕРЕЙ)

Уведомление в письменном виде органов местного самоуправления, на территории которых организован объект (территория) о:

-сроках проведения смены;

-ориентировочной численности работников и детей, планируемых к размещению на территории объекта;

-месте (местах) размещения объекта (территории);

-лицах, ответственных за обеспечение антитеррористической защищенности объекта (территории);

-средствах и каналах связи;

-проведении инструктажей с ответственными лицами, работниками и детьми по вопросам действий при обнаружении посторонних лиц или подозрительных предметов на территории объекта_____
(уведомлены/не уведомлены; если уведомлены, то: информация предоставлена полностью/ информация предоставлена не полностью – указать, какая информация не предоставлена)

VIII.ЗАМЕЧАНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ КОМИССИИ:

_____

_____

_____

IX.ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ О ГОТОВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ К ПРИЕМУ ДЕТЕЙ:

_____

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ:
_____/_____/

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ:
_____/_____/

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

Правительство Московской области

Приложение 3
к Постановлению Администрации
городского округа Лобня
от 20.05.2025 № 593-ПА

Перечень детских оздоровительных учреждений

№ п\п	Наименование оздоровительной организации	Принадлежность	Количество детей в смену	Количество смен Продолжительность смены
1	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 1	Управление образования Администрации	36 – 1 смена	09.06-09.07
2	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 2	Управление образования Администрации	75 – 1 смена	09.06-09.07
3	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 4 (г. Лобня, ул. Чайковского, д. 2)	Управление образования Администрации	120– 1 смена	09.06-09.07
4	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 4 (г. Лобня, ул. Большая, д. 2)	Управление образования Администрации	45-1 смена	09.06-09.07
5	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 6	Управление образования Администрации	70 – 1 смена	09.06-09.07
6	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 8	Управление образования Администрации	80– 1 смена	09.06-09.07
7	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 9	Управление образования Администрации	85 – 1 смена	09.06-09.07
8	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ «Авиатика»	Управление образования Администрации	225– 1 смена	09.06-09.07

Правительство Московской области

Приложение 4
к Постановлению Администрации
городского округа Лобня
от 20.05.2025 № 593-ПА

Распределение субсидии из бюджета Московской области
на мероприятия по организации отдыха
и оздоровления детей

Главный распорядитель бюджетных средств	Мероприятие		Выделено средств
			Расход (руб.)
Управление образования Администрации	Организация отдыха и оздоровления детей	Приобретение путевок в организации отдыха и оздоровления детей	17 978 000,00

Правительство Московской области

473936 838303

ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОКУРАТУРА
ГОРОДА ЛОБНИ

ул. Крупской, д.12 «а», г. Лобня,
Московская область, 141730

И.о. начальника Управления
образования Администрации
городского округа Лобня
Московской области

Акимовой А.А.

ул. Ленина, д. 21,
г. Лобня, Московская область,
141730

14.05.2025 № Исорг-20460022-818-25/-20460022
На №

Прокуратурой города изучен проект постановления Администрации городского округа Лобня Московской области «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе Лобня Московской области в 2025 году» (исх. № 223 от 12.05.2025).

По результатам проверки нарушений требований федерального и регионального законодательства, а также правил юридической техники не выявлено.

Заместитель прокурора города А.В. Коваль

сведения об электронной подписи

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 11173D1DAF7B8B22BEC6E5A2E66C83BD
Владелец **Коваль Александр Викторович**
Действителен с 17.02.2025 по 13.05.2026

Исп. Тряпицына О.А.
тел. 8(926)146-82-54

Правительство Московской области

Заключение
по результатам антикоррупционной экспертизы

Отдел правовой работы Управления правовой и кадровой работы Администрации городского округа Лобня Московской области в соответствии с Положением о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденным Постановлением от 30.03.2022№ 371-ПГ и методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96, осуществил антикоррупционную экспертизу подготовленных Управлением образования Администрации городского округа Лобня 12.05.2025 следующих документов:

- проект постановления Администрации городского округа Лобня «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе Лобня Московской области в 2025 году» с приложениями в целях выявления в них коррупционных факторов и их последующего устранения.

Проект нормативного (ненормативного) правового акта коррупционных факторов не содержат.

12.05 .2025 г.

Заместитель начальника управления –
начальник отдела правовой работы И. В. Абрамова

Правительство Московской области